

# ALEMÁN HOSTELERÍA

**1. Nivel/etapa al que se dirige la actividad:**

Está dirigido a las personas que con un conocimiento nulo o escaso del idioma alemán necesitan conocerlo en el ámbito específico del sector de la hostelería para poder desenvolverse adecuadamente en situaciones cotidianas de su vida personal o profesional. Se recomienda ampliar este curso específico para el sector de la hostelería con los cursos de Nivel iniciación, medio o avanzado,

**2. Horas de duración:**

40 horas.

**3. Número máximo de participantes y modalidad:**

No se establece limitación en el número de participantes debido a la modalidad de formación ON LINE.

## **OBJETIVOS:**

- Aprender fórmulas para recibir a un cliente en el hotel.
- Conocer expresiones habituales en una cafetería, restaurante o habitaciones de un hotel.
- Aprender a dar información sobre cómo poder llegar a un lugar concreto.
- Conocer vocabulario, fórmulas y expresiones que se utilizan a la hora de buscar, recomendar y realizar una reserva de habitación en un hotel.
- Conocer expresiones que se usan para dar información sobre los servicios que presta un hotel, así como para formular una queja.
- Aprender a responder adecuadamente una llamada de teléfono.

## **CONTENIDO:**

El Curso consta de 8 módulos en los que se alternan los contenidos teórico-prácticos con prácticas y actividades interactivas. A través de una serie interactiva de ejercicios y mediante el uso de audios con los diálogos los alumnos conocerán los siguientes contenidos específicos:

**BLOQUE 1. LLEGADA DE LOS HUÉSPEDES / ANKUNFT DER GÄSTE.** Fórmulas que se usan en alemán para recibir en el hotel al cliente. Modelo de diálogo.

**BLOQUE 2. SERVICIO EN CAFETERÍA/RESTAURANTE Y EN LA HABITACIÓN. SERVICE IM CAFÉ/RESTAURANT, UND AUF DEM ZIMMER.** Glosario de expresiones al uso para el servicio de cafetería, restaurante o en la habitación de hotel. Diálogos de muestra.

**BLOQUE 3. DAR INFORMACIÓN. / AUSKUNFT GEBEN.** Expresiones, vocabulario y prácticas sobre cómo dar informaciones en lugares concretos para llegar hasta ellos.

**BLOQUE 4. ORGANIZAR LA RESERVA DE HOTEL. / HOTEL BESCHREIBEN UND VERMITTELN.** Vocabulario, fórmulas y expresiones que se utilizan a la hora de buscar, recomendar y realizar una reserva de habitación para un hotel. Modelos de diálogo.

**BLOQUE 5. INFORMACIONES SOBRE SERVICIOS DE HOTEL Y RECLAMACIONES. / INFORMATIONEN ÜBER HOTELDIENTSTLEISTUNGEN UND REKLAMATIONEN.** Expresiones que se usan a la hora de solicitar una información acerca de los servicios que se prestan en un hotel, así como para formular una queja. Modelos de diálogo para su escucha.

**BLOQUE 6. SERVICIO TELEFÓNICO EN EL HOTEL. / TELEFONSERVICE IM HOTEL.** Fórmulas al uso para realizar un servicio telefónico en el hotel. Diálogos para escuchar.

**BLOQUE 7. OFERTAS EN EL HOTEL Y EN EL LUGAR DE VACACIONES. / ANGEBOTE IM HOTEL UND AM URLAUBSORT.** Fórmulas estereotipadas para defenderse a la hora de formular una oferta cultural tanto en el hotel como en el lugar de vacaciones. Diálogos para escuchar.

**BLOQUE 8. PARTIDA DE LOS HUÉSPEDES / ABREISE DER GÄSTE.** Frases y fórmulas para despedir al cliente cuando se marcha del hotel. Modelos de diálogo.